

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого Совета ГИТРа  
от 10 августа 2014 г.

Ректор Ю. М. Литовчин



## ПОЛОЖЕНИЕ О ФАКУЛЬТЕТЕ

### «Гуманитарного института телевидения и радиовещания им. М.А. Литовчина»

#### 1. Общие положения

1.1. Факультет является учебно-научным структурным подразделением негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Гуманитарный институт телевидения и радиовещания им. М.А. Литовчина», далее «Институт», осуществляющим образовательную, научно-исследовательскую, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в сфере высшего профессионального и дополнительного образования.

1.2. Наименование факультета должно соответствовать наименованию области знаний (наук) или наименованию по родственным группам направлений подготовки (специальностей). Допускается устанавливать наименование факультета в зависимости от формы получения образования или характера переподготовки и повышения квалификации специалистов.

1.3. Наименование факультета устанавливается при его создании или может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании решения Совета учредителей Института.

#### 2. Основные задачи факультета

Основными задачами факультета являются:

2.1. Набор обучающихся и слушателей факультета.

2.2. Многоуровневая подготовка обучающихся (подготовка бакалавров, специалистов, магистров, научно-педагогических кадров высшей квалификации).

2.3. Интеграция образования, науки и производства путём использования результатов научных исследований в учебном процессе и установления взаимовыгодных связей между образовательными, научными, опытно-производственными, научно-производственными предприятиями, инновационными организациями как единой коллективной системы получения и использования новых научных знаний и технологий в образовании, экономике и социальной сфере.

2.4. Повышение профессионального уровня научно-педагогических работников посредством научных исследований, создания творческих проектов, реализации программ

повышения квалификации и творческой деятельности, использование полученных научных результатов в образовательном процессе.

### **3. Функции факультета**

3.1. Планирование и организация образовательного процесса на факультете в соответствии с утвержденными учебными и рабочими учебными планами.

3.2. Контроль за успеваемостью, посещаемостью занятий и движением контингента студентов.

3.3. Формирование учебных групп, подготовка проектов приказов о зачислении на первый курс и переводе с курса на курс, о допуске к итоговой государственной аттестации, проектов приказов о представлении к стипендии (при наличии), проектов приказов о поощрении студентов, проектов приказов о выпуске.

3.4. Участие в составлении расписания занятий, графика модульного контроля, дополнительной сессии, графика защит курсовых и учебных работ, контроль за их качеством и ходом выполнения.

3.5. Разработка учебных планов, учебно-методических комплексов и основных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3.6. Планирование, организация и постоянное совершенствование научно-исследовательской, в том числе научно-творческой, работы преподавателей кафедры, содействие публикации научных работ в изданиях ВАК, РИНЦ, Scopus.

3.7. Планирование и организация научно-исследовательской, в том числе научно-творческой, работы студентов факультета.

3.8. Организация, учёт и контроль выполнения индивидуальных планов преподавателями, работающими на факультете.

3.9. Планирование, организация и проведение агитационной и профориентационной работы с учащимися общеобразовательных учреждений.

3.10. Участие в работе приёмной комиссии Института.

3.11. Ведение документации и подготовка отчётных данных факультета по учебным, научным, в том числе творческим, методическим вопросам, а также документации, необходимой для аккредитации направлений подготовки (специальностей) факультета.

3.12. Проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий.

3.13. Направление студентов на практику, сбор отчетов о практике, проведение защиты практики.

3.14. Сбор данных о трудоустройстве выпускников Института.

3.15. Создание положительного имиджа Института и факультета, продвижение факультета в СМИ и интернете.

3.16. Контроль за художественным уровнем учебных, курсовых и дипломных работ, отбор лучших работ на конкурсы и фестивали.

3.13. Иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Института.

#### **4. Структура и управление факультетом**

4.1. В состав факультета входят декан, заведующий кафедрой, зам. декана (при наличии), куратор факультета и преподаватели кафедры, обеспечивающие реализацию основных направлений деятельности факультета.

4.2. Структура и штатное расписание факультета согласовываются в установленном порядке и утверждаются ректором Института.

4.3. Декан избирается единогласным решением Совета учредителей Института, устным или письменным, из наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих, как правило, ученую степень или ученое/почетное звание, опыт работы на телевидении, радио или в кино, и утверждается решением ректора.

4.4. Функции декана прекращаются с окончанием срока действия полномочий ректора Института.

4.5. Ректор Института имеет право временно возложить исполнение обязанностей декана на одного из педагогических работников до вступления в должность декана, избранного в установленном порядке.

4.6. Ректор Института заслушивает ежегодный отчет декана о деятельности факультета, имеет право поднять вопрос о досрочном освобождении декана в случае неудовлетворительного выполнения возложенных на него обязанностей и по другим основаниям, предусмотренным в Трудовом кодексе Российской Федерации.

4.11. Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан.

Декану устанавливается педагогическая нагрузка, но не более, чем 0,75 ставки.

4.12. Декан факультета:

4.12.1. Осуществляет руководство факультетом и несет ответственность за деятельность факультета.

4.12.2. Разрабатывает проекты развития факультета в соответствии с Программой развития Института.

4.12.3. Организует и проводит профориентационную работу по набору студентов на первый курс.

4.12.4. Организует приём на первый курс по направлениям и специальностям факультета в рамках выделенных контрольных цифр, организует процесс обучения на факультете, формирует академические группы.

4.12.5. Вносит предложения на учёный совет Института об открытии новых направлений подготовки, совершенствовании учебного процесса, тематике научных исследований и форматам курсовых работ, внедрении новых технологий в обучение, компьютеризации учебного процесса и его программном обеспечении, а также по иным вопросам, касающимся учебной деятельности.

4.12.6. Организует работу факультета с учётом решений учёного совета Института, приказов и распоряжений ректора.

4.12.7. Координирует работу куратора факультета и заведующего кафедрой.

4.12.8. Осуществляет контроль за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка Института работниками и обучающимися факультета.

4.12.9. Проводит собеседование (при необходимости совместно с заведующим выпускающей кафедрой) с лицами, претендующими на восстановление или перевод с другого факультета внутри Института, а также из других высших учебных заведений. Устанавливает сроки ликвидации академической задолженности.

4.12.10. Дает указания, обязательные для исполнения работниками и обучающимися факультета.

4.12.11. Представляет работников и обучающихся факультета к различным формам морального и материального поощрения за успехи в учебной, научной, в том числе творческой, воспитательной и других видах деятельности.

4.12.12. Ежегодно отчитывается о своей деятельности на заседании кафедры, в установленных случаях — перед учёным советом Института по основным вопросам учебной, учебно-воспитательной, научно-исследовательской, в том числе творческой, научно-методической и других видов деятельности факультета.

4.13. Декан факультета имеет и другие права и обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством об образовании, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Института.

## **5. Организация образовательного процесса**

5.1. Факультет осуществляет образовательную деятельность на основании соответствующей лицензии, полученной Институтутом.

5.2. Факультет вправе осуществлять подготовку по одному или нескольким уровням высшего профессионального образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура).

5.3. Организация образовательного процесса на факультете по основным образовательным программам высшего профессионального образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

5.4. Образовательные программы разных уровней осваиваются на факультете в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогических работников с обучающимся (очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме).

5.5. Учебные занятия на факультете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, просмотров, практических занятий, лабораторных – съёмочных работ, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, научно-исследовательской работы студентов, в том числе научно-творческой, практик, курсового проектирования (курсовой работы).

## **6. Материально-техническая база факультета**

6.1. За факультетом приказом ректора закрепляются помещения (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий), необходимые для осуществления образовательной деятельности.

6.2. Оборудование и имущество факультета находятся на балансе Института и передаётся под отчёт материально ответственными лицам факультета.

6.3. Оплата труда научно-педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала факультета осуществляется в соответствии со штатным расписанием и Положением о системе оплаты труда работников Института.

## **7. Взаимоотношения факультета со структурными подразделениями**

7.1. В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения факультет взаимодействует с учебными, административными и иными структурными подразделениями Института.

7.2. Факультет взаимодействует с общественными организациями, в том числе со Студенческим советом, для осуществления максимально эффективной работы, повышения уровня общественных мероприятий факультета.

7.3. Факультет взаимодействует с ученым советом Института по всем вопросам учебно-методической, научно-творческой, воспитательной работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

## **8. Контроль за деятельностью факультета**

Контроль за деятельностью факультета осуществляет проректор по учебно-методической работе.

## **9. Порядок создания, реорганизации, ликвидации факультета**

9.1. Факультет создаётся приказом ректора Института на основании решения учёного совета.

9.2. Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения учёного совета.

9.3. При реорганизации факультета все документы, образовавшиеся в процессе деятельности факультета, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в архив Института.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение принимается на заседании учёного совета Института и утверждается приказом ректора.

10.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются на учёном совете Института и утверждаются приказом ректора.